



Русские Решения

8 800 551 00 24
звонок бесплатный

ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИИ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Автоматизация образования на базе 1С с 2007 г.



197183, Санкт-Петербург,
ул. Дибуновская, 50



1c@ruresh.ru



+7 (812) 929-44-24



www.ruresh.ru

Работа со слушателем в программе «1С:Управление учебным центром»

Программный продукт «1С:Управление учебным центром» позволяет описать жизненный цикл слушателя.

Сначала необходимо создать заявку на курс. Для этого переходим в раздел «Набор» (рис. 1) (1) и нажимаем на «Заявка на курс» (рис. 1) (2). В открывшемся окне нажимаем на кнопку «Создать» (рис. 2).

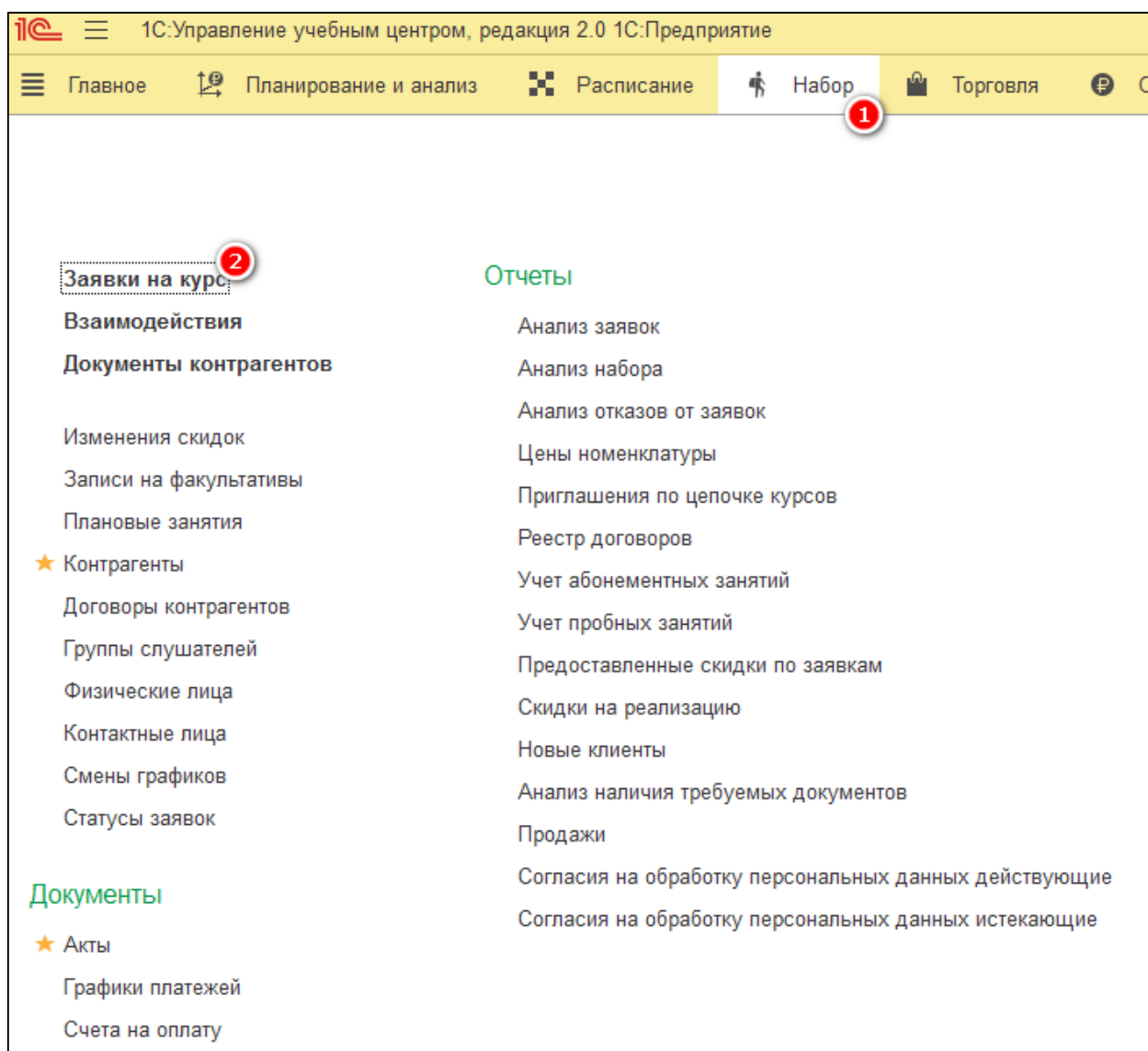


Рисунок 1. Путь до документа «Заявка на курс».

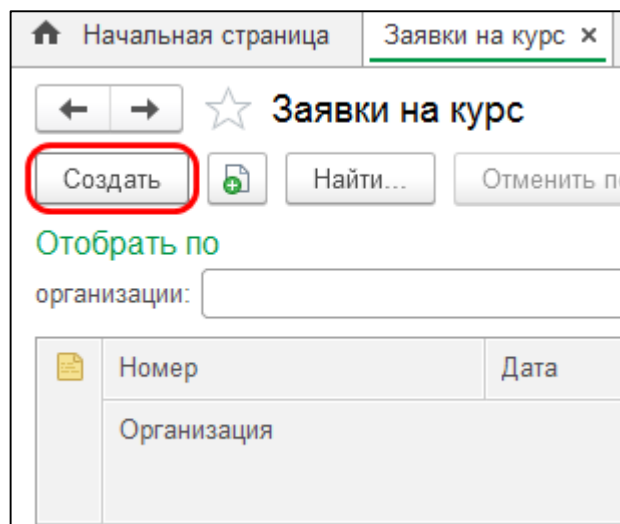


Рисунок 2. Создание документа «Заявка на курс».

В открывшейся карточке документа заполняем поля шапки (рис. 3) (1), вводим данные слушателя (рис. 3) (2) и нажимаем на кнопку «Создать договор» (рис. 3) (3).

Рисунок 3. Заполнение карточки документа «Заявка на курс».

Далее дозаполним документ. Нажимаем на кнопку «Открыть» (рис. 4) и в открывшейся карточке заполняем необходимые нам поля (рис. 5).

← → Заявка на курс (создание) *

Основное История изменений Взаимодействия Мои заметки Присвоенные файлы Связанные документы Статусы заявки

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании - Печать -

Номер: от: 03.12.2021 0:00:00 Организация: Центр развития Заявка от юридического лица: ☐

Курс: Форма обучения: Очная

Программа обучения: Эскиз Вид продажи курса: Курс Абонемент Разовое посещение Пробное посещение По графику

Тип цен: Основная цена Предоставленная скидка: x

Цена на момент заявки: 0.00 Согласованная цена: 0.00

С питанием: ☐

Статус: В работе Отменена: ☐

Слушатель История изменения статуса

С участием 3-й стороны: ☐ ФИО слушателя: Иванов Сергей Юрьевич Документы слушателя

Мобильный телефон: 79175689523 Электронная почта: sdsd@asdfsdf.ru Пол: Мужской

Договор: Иванов Сергей Юрьевич №4 от 03.12.2021 - **Открыть**

Рисунок 4. Открытие договора.

← → ☆ Иванов Сергей Юрьевич №4 от 03.12.2021 (Договор контрагента)

Основное История изменений Мои заметки

Записать и закрыть Записать -

№: Дата: 03.12.2021 Срок действия: Код: 000000072

Наименование: Иванов Сергей Юрьевич №4 от 03.12.2021 Группа договоров:

Контрагент: Иванов Сергей Юрьевич Организация: Центр развития

Вид договора: На обучение Сдан: ☐ Расторгнут: ☐

Параметры Дополнительные реквизиты

Вид оплаты: Курс:

Взаиморасчеты

Валюта расчетов: RUB Вид расчетов: Тип цен: Основная цена

☐ Установлен срок оплаты

Рисунок 5. Заполнение договора контрагента.

Далее возвращаемся в документ «Заявка на курс». Рассмотрим поле «Тип цены». Чтобы поле «Согласованная цена» заполнялась автоматически, следует его настроить. Чтобы это сделать, нам нужно создать номенклатуру для программы обучения и настроить цену. Создадим номенклатуру. Нажимаем на кнопку «Открыть» (рис. 6).

Основное История изменений Взаимодействия Мои заметки Присоединенные файлы Связанные документы

Провести и закрыть Записать Провести Дт Кт Создать на основании Печать

Номер: 000000002 от: 03.12.2021 11:52:12 Организация: Центр развития

Курс: Эскиз с 04.12.2021 по 20.12.2021

Программа обучения: Эскиз Вид продажи курса:

Тип цен: Основная цена Предоставленная скидка

Цена на момент заявки: 5 000,00 Согласованная цена:

С питанием: ☐

Статус: Удовлетворена Отменена: ☐

Слушатель История изменения статуса

С участием 3-й стороны: ☐ ФИО слушателя: Иванов Сергей Юрьевич

Мобильный телефон: 79175689523 Электронная почта: sdsd@sdfsc

Договор: Иванов Сергей Юрьевич №4 от 03.12.2021

Рисунок 6. Открываем программу обучения.

В открывшемся окне переходим на вкладку «Учет» (рис. 7) (1), нажимаем на выбор номенклатуры (рис. 7) (2) и нажимаем кнопку «Создать» (рис. 7) (3).

☆ Эскиз (Программа обучения или дисциплина) *

Основное История изменений Темы Мои заметки Применяемые наборы затрат для программ обучения Присоединенные файлы

Записать и закрыть Записать Печать

Код: 000000020 Префикс: Программа обучения Дисциплина программы Группа справочника: Используется: ☒

Наименование: Эскиз

Полное наименование и наименование в датальном падеже

Продолжительность обучения (академ часов): 12,0 Форма контроля:

в том числе: лекций: 4,0 практических занятий: 8,0 дистанционных: 0,0 самостоятельная работа: 0,0

Программа обучения Описание Документы для поступления Результаты обучения Формы обучения Методическое обеспечение Учет Расписание Макеты Комментарий

Обедов: 0

Номенклатура:

Номенклатура пробного посещения: Абонемент на 10 занятий по комплексному курсу по программированию на платформе "1С:Предприятие 8.3"

Номенклатура разового посещения: Посещение занятий по графику 5 раз в неделю

Номенклатура посещения по графику: Комплексный курс по программированию на платформе "1С:Предприятие 8.3"

Абонементы: Разовое занятие на Комплексный курс по программированию на платформе "1С:Предприятие 8.3"

Создать Создать группу

Номенклатура: Пробное занятие на Комплексный курс по программированию на платформе "1С:Предприятие 8.3"

Комплект для ПРЕПОДАВАТЕЛЯ ЦСО по курсу "1С:Предприятие 8: первые шаги" Редакция 8.3 продажа только Центром Сертифицированного Обучения

Школа

Показать все

Рисунок 7. Создание номенклатуры.

Заполняем поля карточки (рис. 8) (1) и нажимаем «Записать и закрыть» (рис. 8) (2).

☆ Эскиз (Номенклатура)

Основное История изменений Мои заметки Серии номенклатуры

Записать и закрыть Записать

Код: 000000160 Группа справочника: Услуга:

Наименование элемента: Эскиз

Полное наименование: Эскиз

Единица: ШТ

Артикул:

Ставка НДС:

Основное методическое пособие курса: Вести учет по сериям:

Рисунок 8. Заполнение полей номенклатуры.

Выбираем созданную нами номенклатуру (рис. 9) (1) и нажимаем «Записать и закрыть» (рис. 9) (2).

Записать и закрыть Записать

Код: 000000020 Префикс: Программа обучения Дисциплина программы Группа справочника: Используется:

Наименование: Эскиз

Полное наименование и наименование в датальном падеже

Продолжительность обучения (академ. часов): 12.0 Форма контроля:

в том числе: лекций: 4.0 практических занятий: 8.0 дистанционных: 0.0 самостоятельная работа: 0.0

Программа обучения Описание Документы для поступления Результаты обучения Формы обучения Методическое обеспечение Учет Расписание Макеты Комментарий

Обедов: 0

Номенклатура: Эскиз

Номенклатура пробного посещения:

Номенклатура разового посещения:

Номенклатура посещения по графику:

Абонементы: Создать Создать группу

Поиск (Ctrl+F)

Рисунок 9. Заполнение поля номенклатуры.

Теперь настроим цену. Для этого переходим во вкладку «Планирование и анализ» (рис. 10) (1) и нажимаем на «Установка цен» (рис. 10) (2). В открывшемся окне нажимаем кнопку «Создать» (рис. 11).

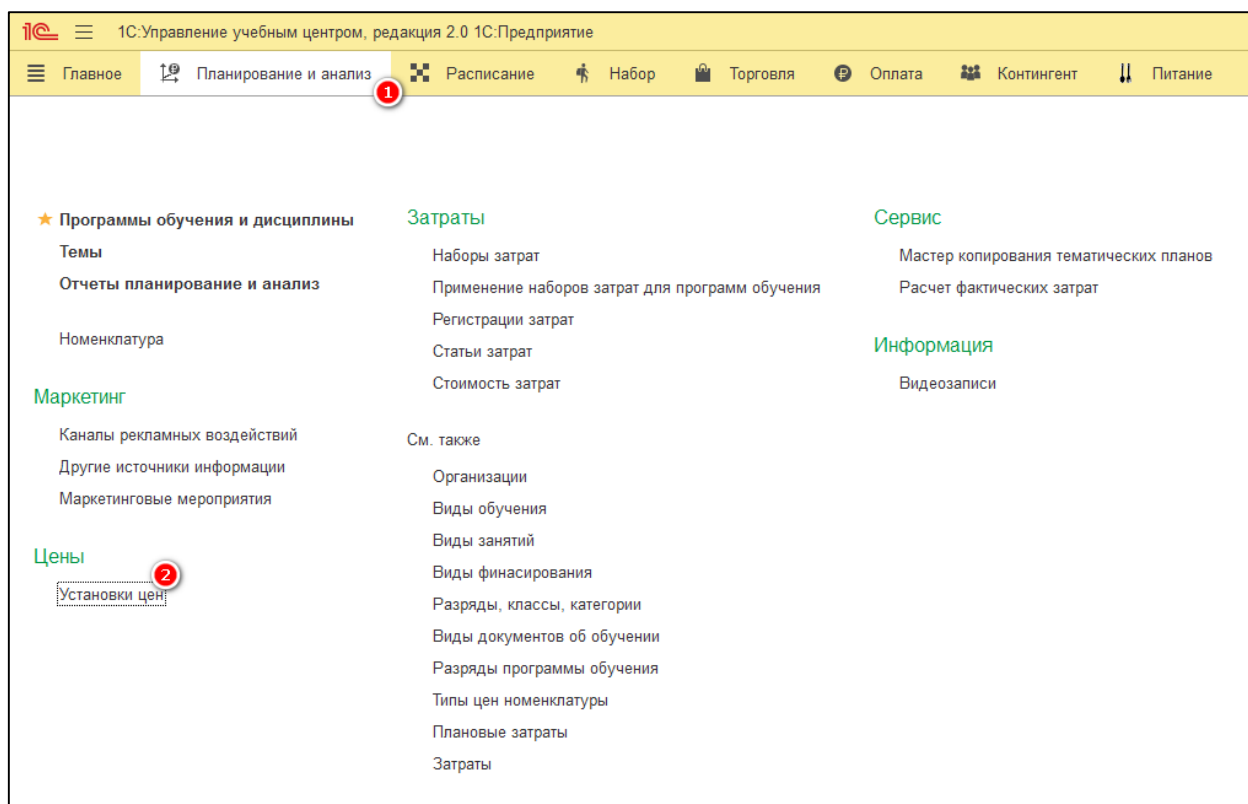


Рисунок 10. Путь к документу «Установка цен».

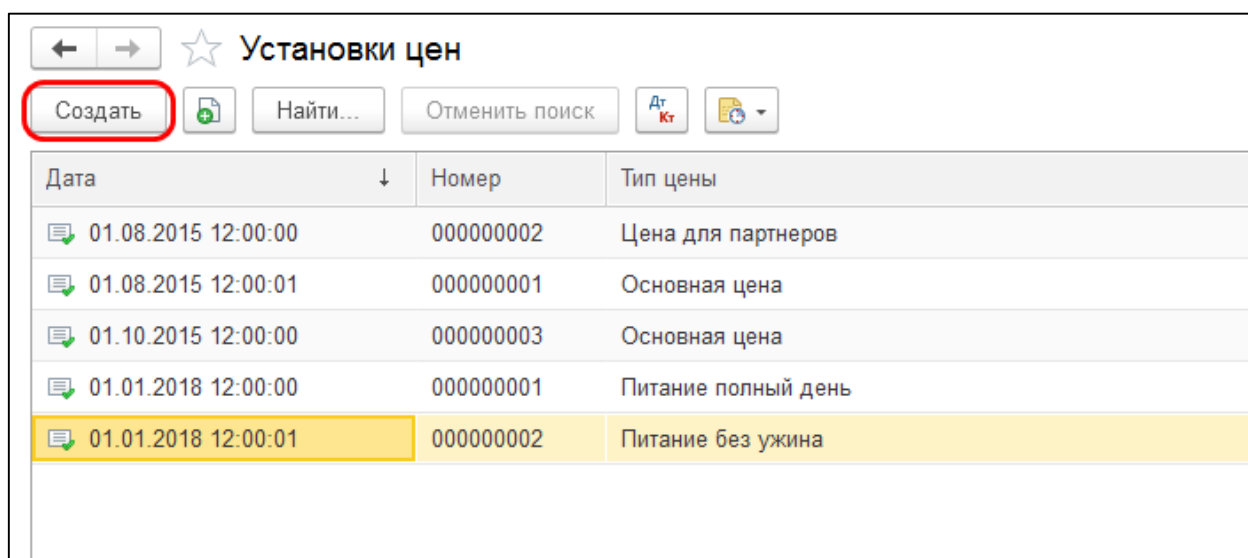


Рисунок 11. Создание документа «Установка цен».

В открывшейся карточке заполняем «Тип цены» (рис. 12) (1), нажимаем на кнопку «Добавить» (рис. 12) (2). После этого выбираем номенклатуру нужной программы обучения (рис. 12) (3), устанавливаем новую цену (рис. 12) (4). Нажимаем кнопку «Записать и закрыть» (рис. 12) (5).

Установка цен (создание) *

Основное Мое заметки

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании

Номер: от: 03.12.2021 0:00:00 Организация: Центр развития Заявка от юридического лица: ☐

Тип цены: Основная цена

Добавить

№	номенклатура	Цена
1	Эскиз	5 000.00

Рисунок 12. Заполнение установки цен.

Далее возвращаемся в документ «Заявка на курс» и выбираем нужный нам тип цены (рис. 13). И наблюдаем, как изменилась цена (рис. 14).

Заявка на курс (создание) *

Основное История изменений Взаимодействия Мои заметки Присоединенные файлы Связанные документы Статусы заявки

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании

Номер: от: 03.12.2021 0:00:00 Организация: Центр развития Заявка от юридического лица: ☐

Курс: Форма обучения: Очная

Программа обучения: Эскиз Вид продажи курса: Курс Абонемент Разовое посещение Пробное посещение По графику

Тип цен: Питание без ужина Предоставленная скидка: Сумма

Цена на момент заявки: Основная цена

С питанием: ☐ Согласованная цена: 0.00

Статус: Отменена: ☐

Слушатель История изменений Показать все

С участием 3-й стороны: ☐ ФИО слушателя: Иванов Сергей Юрьевич Документы слушателя

Мобильный телефон: 79175689523 Электронная почта: sdsd@sdfsdf.ru Пол: Мужской

Договор: Иванов Сергей Юрьевич №4 от 03.12.2021

Рисунок 13. Выбор типа цены.

Заявка на курс (создание) ^

Основное История изменений Взаимодействия Мои заметки Присоединенные файлы Связанные документы Статус заявки

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании Печать

Номер: от: 03.12.2021 0:00:00 Организация: Центр развития Заявка от юридического лица: ☐

Курс: Форма обучения: Очная

Программа обучения: Эскиз Вид продажи курса: Курс Абонемент Разовое посещение Пробное посещение По графику

Тип цен: Основная цена Предоставленная скидка: Сумма

Цена на момент заявки: 5 000,00 Согласованная цена: 5 000,00

С питанием: ☐

Статус: В работе Отменена: ☐

Слушатель История изменения статуса

С участием 3-й стороны: ☐ ФИО слушателя: Иванов Сергей Юрьевич Документы слушателя

Мобильный телефон: 79175689523 Электронная почта: sdsd@sdfsdf.ru Пол: Мужской

Договор: Иванов Сергей Юрьевич№4от 03.12.2021

Рисунок 14. Изменение полей цены.

Далее нажимаем на кнопку «Провести и закрыть» (рис. 15).

Заявка на курс (создание) ^

Основное История изменений Взаимодействия Мои заметки Присоединенные файлы Связанные документы Статус заявки

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании Печать

Номер: от: 03.12.2021 0:00:00 Организация: Центр развития Заявка от юридического лица: ☐

Курс: Форма обучения: Очная

Программа обучения: Эскиз Вид продажи курса: Курс Абонемент Разовое посещение Пробное посещение По графику

Тип цен: Основная цена Предоставленная скидка: Сумма

Цена на момент заявки: 5 000,00 Согласованная цена: 6 000,00

С питанием: ☐

Статус: В работе Отменена: ☐

Слушатель История изменения статуса

С участием 3-й стороны: ☐ ФИО слушателя: Иванов Сергей Юрьевич Документы слушателя

Мобильный телефон: 79175689523 Электронная почта: sdsd@sdfsdf.ru Пол: Мужской

Договор: Иванов Сергей Юрьевич№4от 03.12.2021

Рисунок 15. Запись заявки на курс.

Теперь создадим расписание курса. Переходим во вкладку «Расписание» (рис. 16) (1) и нажимаем на «Расписание» (рис. 16) (2). В открывшемся окне нажимаем на кнопку «Создать» (рис. 17).

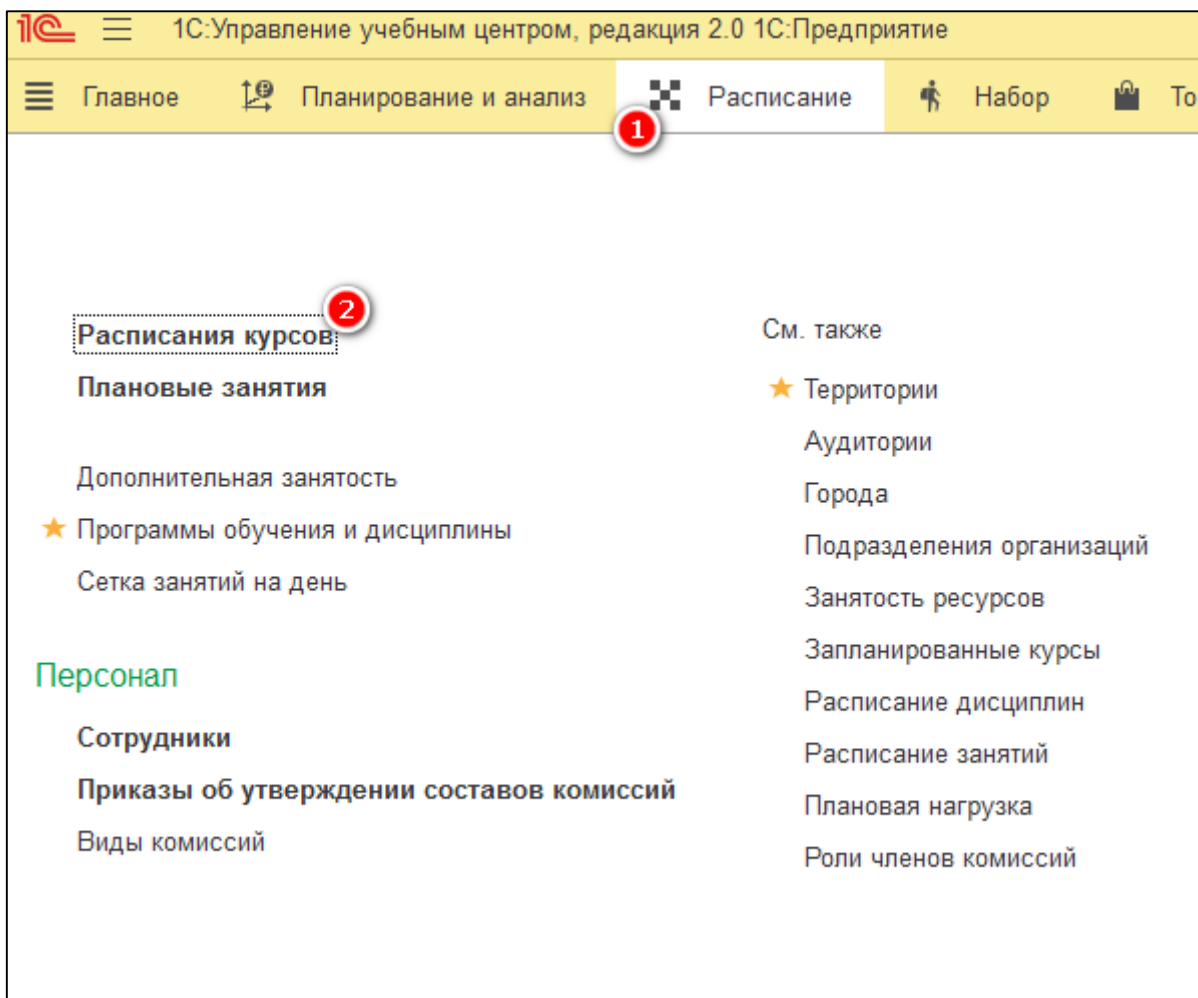


Рисунок 16. Путь к расписанию.

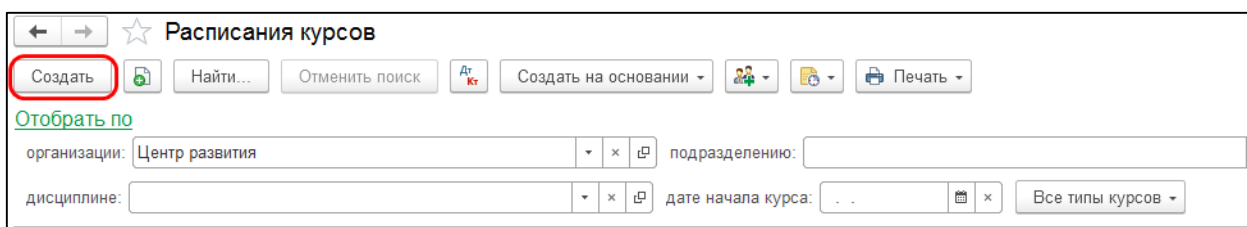


Рисунок 17. Создание расписания.

Заполним шапку и параметры курса открывшейся карточки (рис. 18) (1).
Отдельно рассмотрим поле «Вид курса» (рис. 18) (2):

- По расписанию. Означает, что мы можем планировать расписание с точностью до даты.
- По мере комплектования. Означает, что мы можем составлять расписание только после того, как группа будет скомплектована.

- [illegible]

Заполняем раздел «Планируемые показатели» (рис. 19) и табличную часть «Занятия» (рис. 20) (1) и нажимаем на кнопку «Провести и закрыть» (рис. 20) (2).

← →

☆ Эскиз с 04.12.2021 по 20.12.2021 *

Основное

[Взаимодействия](#)

[Мои заметки](#)

[Присоединенные файлы](#)

Провести и закрыть

Записать

Провести

Д+ К+

Создать на основании ▾

▾

▾

Печать ▾

Номер: 000000002 от: 03.12.2021 11:42:26 Организация: Центр развития

Программа обучения: Эскиз ▾ Вид курса:

По расписанию По мере ко

Параметры курса

Планируемые показатели

Оформление

Сетевая форма

Планируется:

Обучить человек: 2

Выручка: 0,00

Количество занятий: 2

Всего обедов: 0

Плановые затраты:

Добавить

Заполнить по набору затрат

N	Статья затрат
---	---------------

11

№	Дата	Преподаватель	Начало	Тема	Вид занятия	Прог. эк.	Занятие
1	04.12.2021	Иванов Виктор Алексеевич	10:00:00	Эскиз	Лекция	2,90	

Рисунок 20. Заполнение табличной части и запись.

Теперь нужно вернуться в нашу заявку на курс и дозаполнить поле курс. Заполняем (рис. 21) (1) и нажимаем «Провести и закрыть» (рис. 21) (2).

Заявка на курс 000000002 от 03.12.2021 11:16:43 *

Основное История изменений Взаимодействия Мои заметки Присоединенные файлы Связанные документы

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании

Номер: 000000002 от: 03.12.2021 11:16:43 Организация: Центр развития

Курс: Эскиз с 04.12.2021 по 20.12.2021

Программа обучения: Эскиз Вид продажи курса

Тип цен: Основная цена Предоставленная

Цена на момент заявки: 5 000,00 Согласованная ц

С питанием: ☐

Статус: В работе Отменена: ☐

Слушатель История изменения статуса

С участием 3-й стороны: ☐ ФИО слушателя: Иванов Сергей Юрьевич

Мобильный телефон: 79175689523 Электронная почта: sdsd

Договор: Иванов Сергей Юрьевич №4 от 03.12.2021

Рисунок 21. Заполняем поле курс.

Теперь зачислим слушателя на курс. Для этого перейдем во вкладку «Контингент» (рис. 22) (1) и нажмем на «Зачисление на курс» (рис. 22) (2). В открывшемся окне нажимаем кнопку «Создать» (рис. 23).

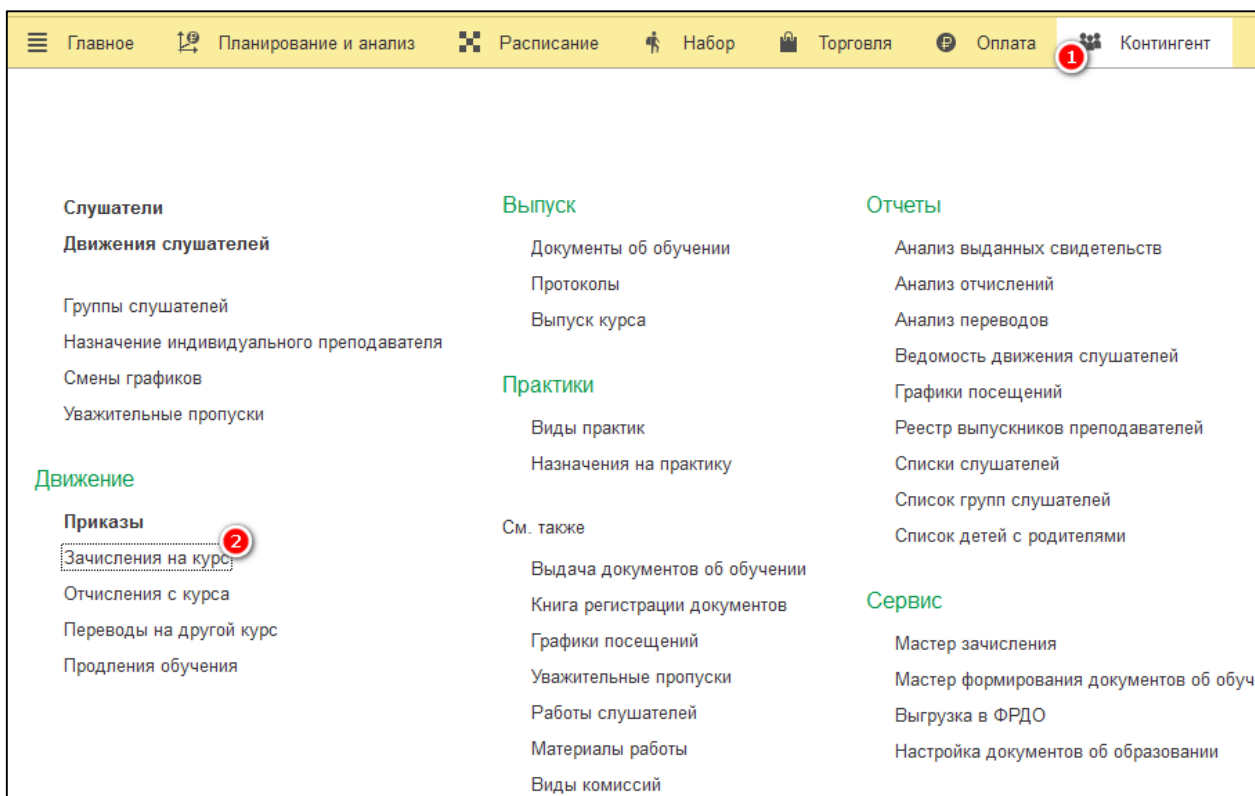


Рисунок 22. Путь к документу «Зачисление на курс».

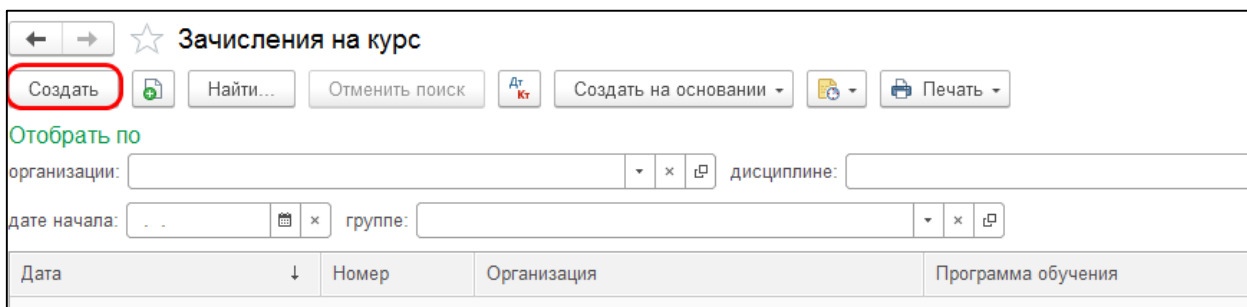


Рисунок 23. Создание документа.

В открывшейся карточке заполняем шапку (рис. 24) (1). После этого нажимаем на кнопку «Подобрать по заявкам» (рис. 24) (2), выбираем заявку (рис. 24) (3) и нажимаем на кнопку «Выбрать» (рис. 24) (4). Теперь, когда слушатели добавлены, можно нажать кнопку «Провести и закрыть» (рис. 25).

Зачисление на курс (создание) *

Основное История изменений Мои заметки

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании Печать

Номер: от: 03.12.2021 9:00:00 Регистрационный номер: Вид зачисления: Зачисление

Организация: Центр развития Подразделение:

Курс: Эска с 04.12.2021 по 20.12.2021 Программа обучения: Эска Группа: Ов-1

Методическое пособие:

Слушатели Оформление Дополнительно

Подобрать по заявкам Заполнить Создать слушателей

Заявки на курс

Дата	Номер	Контрагент	Слушатели	Колличество слуш
03.12.2021 11:52:12	000000002	Иванов Сергей	Иванов Сергей Юрьевич	

Рисунок 24. Заполнение зачисления на курс.

Зачисление на курс (создание) *

Основное История изменений Мои заметки

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании Печать

Номер: от: 03.12.2021 0:00:00 Регистрационный номер: Вид зачисления: Зачисление

Организация: Центр развития Подразделение:

Курс: Эска с 04.12.2021 по 20.12.2021 Программа обучения: Эска Группа: Ов-1

Методическое пособие:

Слушатели Оформление Дополнительно

Подобрать по заявкам Заполнить Создать слушателей

N	Заявка	ФИО	Слушатель	Вид
1	Заявка на курс 000000002 от 03.12.2021 11:5...	Иванов Сергей Юрьевич	Иванов Сергей Юрьевич	

Рисунок 25. Сохранение документа.

Теперь создадим занятие для курса. Для этого перейдем во вкладку «Обучение» (рис. 26) (1) и выберем «Занятия» (рис. 26) (2). В открывшемся окне нажимаем кнопку «Создать» (рис. 27).

1С:Управление учебным центром, редакция 2.0 1С:Предприятие

Главное Планирование и анализ Расписание Набор Торговля Оплата Контингент Питание Обучение

Занятия

Протоколы

Приказы об утверждении тем

Виды аттестаций

Программы обучения и дисциплины

Отчеты

Ведомость обучения

Анализ посещаемости

Отчет по посещаемости по дням

Анализ нагрузки преподавателей

Сервис

Журнал

Табель учета посещаемости

Табель учета нагрузки

Контроль посещаемости учебного центра

Рисунок 26. Путь к документу «Занятие».

←

→

☆ Занятия

Создать



Найти...

Отменить поиск

Дт

Кт



 Печать

Отобразить по

организации:

▼ × 

 преподавателем

курсу:

▼ × 

 дисциплиной

группе:

▼ × 

Рисунок 27. Создание документа.

Далее заполняем карточку занятия (рис. 28) (1) и нажимаем кнопку «Провести и закрыть» (рис. 28) (2).

← → Занятие (создание) *

Основное **Мои заметки**

Провести и закрыть

№: Дата: 06.12.2021 9:00:00 Начало занятия: Организация: Центр развития Подразделение:

Курс: Эска с 04.12.2021 по 20.12.2021 Группа: Ос-1

Дисциплина: Эска Преподаватель: Иванов Вадим Александрович

Тема: Авария Вид занятия: Лекция Нагрузка, ч.: 1,00 Не учитывать нагрузку: ☐

Вид аттестации: Форма контроля: Экзамен

Основное **Дополнительно**

№	Опущатель	Допуск Явка	Оценка	Примечание Номиниатура
1	Иванов Сергей Юрьевич	☐	5	

Рисунок 28. Заполнение документа «Занятие»

Теперь добавим занятие в расписание. Открываем расписание курса, добавляем занятие в расписание (рис. 29) (1) и нажимаем «Провести и закрыть» (рис. 29) (2).

[Привести к зачету](#)
[Зачесть](#)
[Провести](#)
[Создать, не сохраняя...](#)
[Добавить](#)
[Печать](#)
[Выход](#)

Номер: 00000002 от: 03.12.2021 11:46:12 Организация: Центр развития Подразделение:

Программа обучения: Экоза Вид курса: [По расписанию](#) [По мере комплектации](#) [Постоянный](#)

Параметры курса: [Планирующий специалист](#) [Оформление](#) [Согласованная форма](#)

Дата начала: 04.12.2021 Дата окончания: 26.12.2021 Форма обучения:

Набор группы: Эко-1 Группы самообразования: ☐ Оснований признать: Имя: Виктор Алексеевич

Основная территория: Экоза Основная аудитория: А-5332

[Планирование занятий](#)

Занятия: [График](#) [Параметры расписания](#)

[Добавить](#)
[Заполнить по сети](#)
[Синхронизировать](#)
[Заполнить по темам](#)
[Заполнить по аудитории](#)
[Зачесть](#)
[Исключить](#)
[Выход](#)

№	Дата	Преподаватель	Начало	Территория	Вид занятия	План, экз.	Зачесть
			Описание	Аудитория	Тема		
1	06.12.2021	Имя: Виктор Алексеевич	10:00:00	Экоза	Лекция		2,00
			12:00:00	А-5332	Анкетка		

Занятие 00000001 от 06.12.2021 12:30:30

Рисунок 29. Добавление занятия в расписание.

Создадим протокол. Для этого перейдем во вкладку «Обучение» (рис. 30) (1) и выберем «Протоколы» (рис. 30) (2). В открывшемся окне нажимаем кнопку «Создать» (рис. 31).

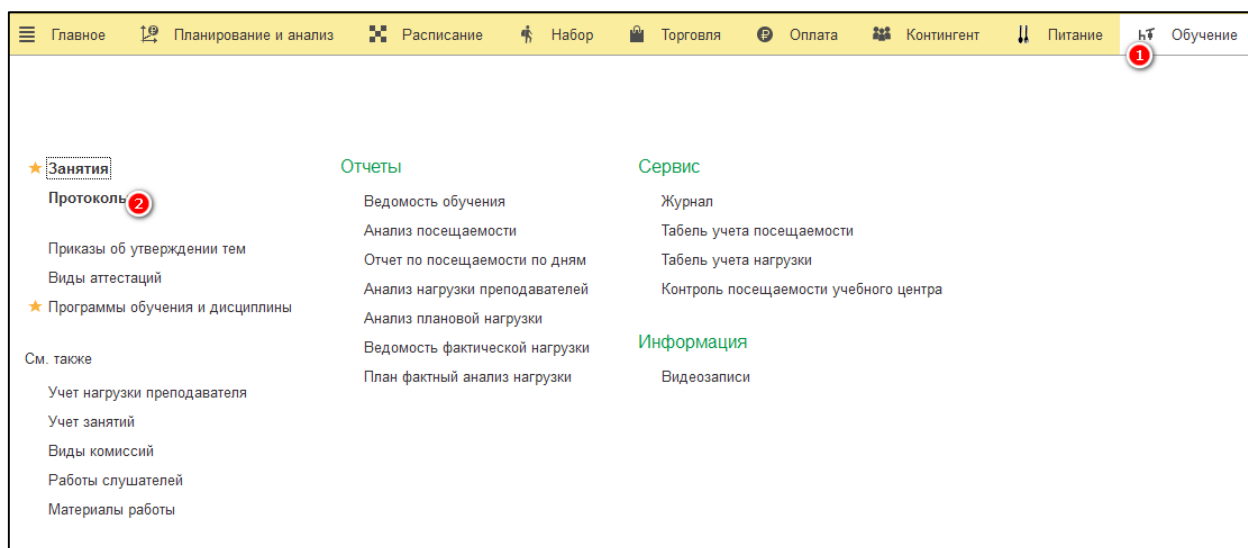


Рисунок 30. Путь к документу «Протокол».

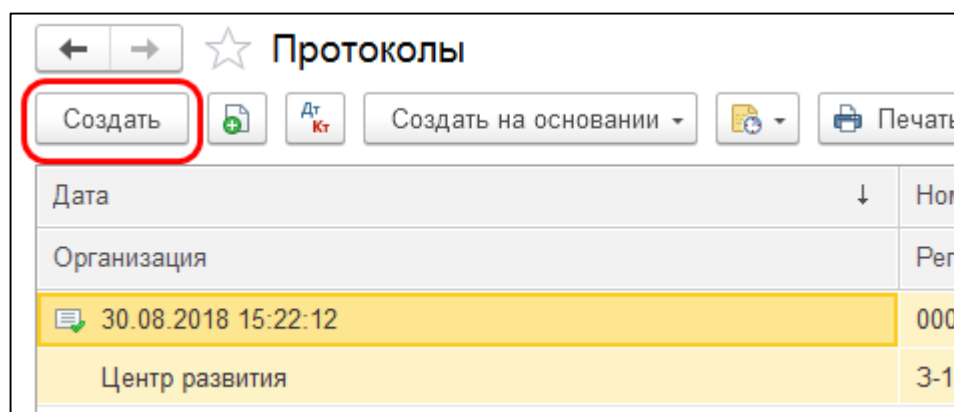


Рисунок 31. Создание документа.

В открывшейся карточке заполняем поля документа (рис. 32) (1) и нажимаем «Провести и закрыть» (рис. 32) (2).

Рисунок 32. Заполнение протокола.

Создадим приказ на выпуск с курса. Для этого перейдем во вкладку «Контингент» (рис. 33) (1) и выберем «Приказы» (рис. 33) (2). В открывшемся окне нажимаем кнопку «Создать» (рис. 34) (1) и выберем «Выпуск с курса» (рис. 34) (2).

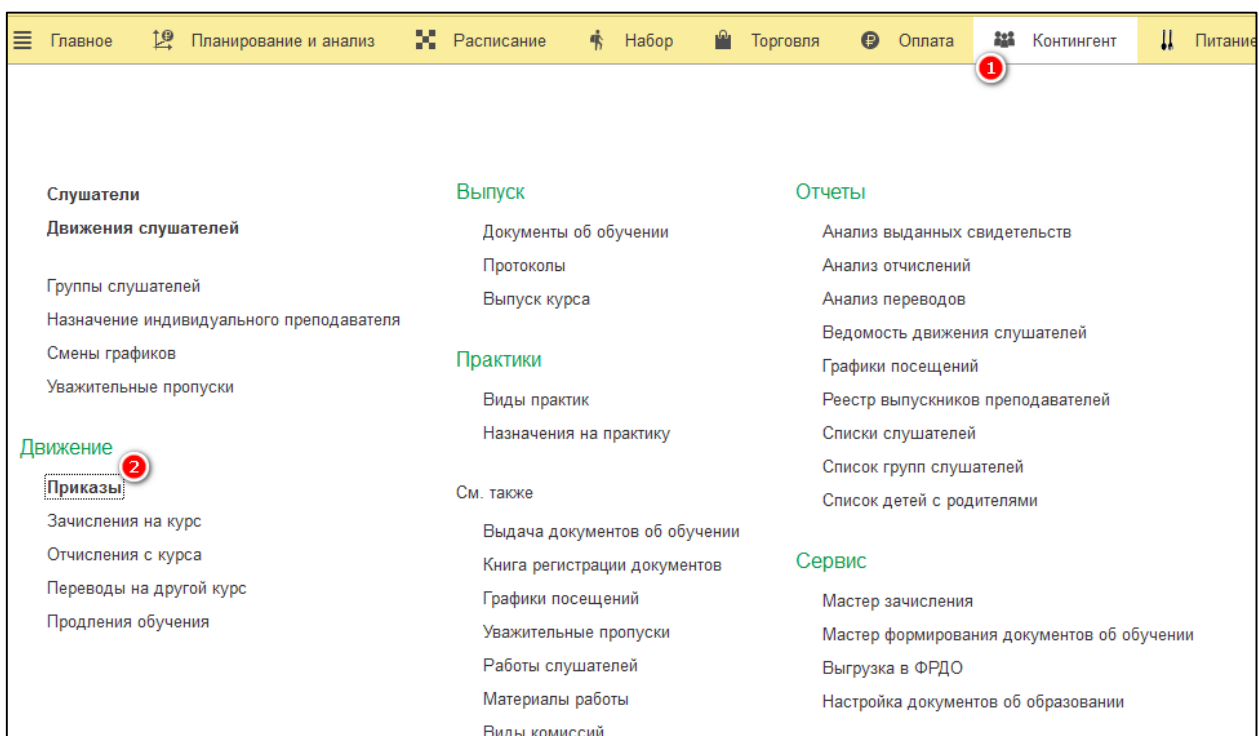


Рисунок 33. Путь к документу «Выпуск с курса».

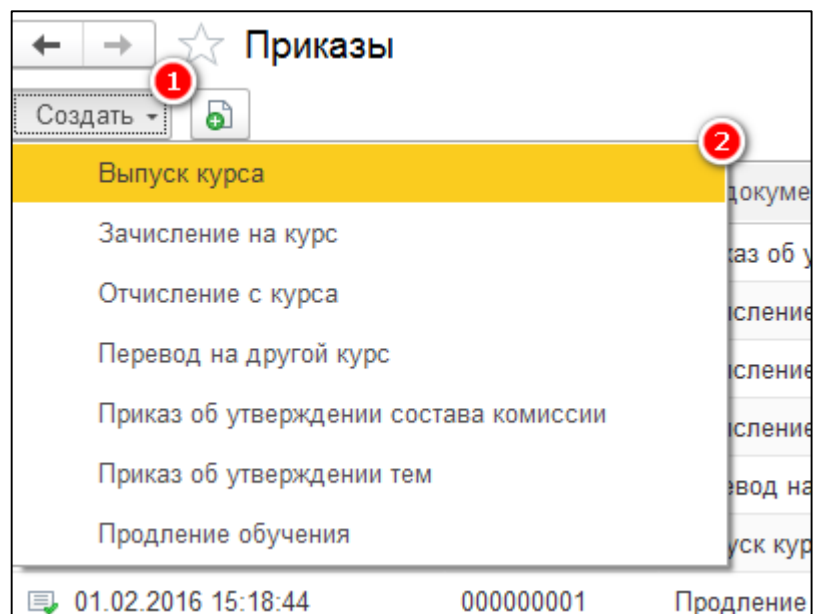


Рисунок 34. Создание документа.

Теперь заполним поля документа (рис. 35) (1), далее нажимаем кнопку «Записать» (рис. 35) (2), потом «Провести» (рис. 35) (3) и наконец «Создать документы об обучении» (рис. 35) (4).

Выпуск курса (создание) *

Основное Мои заметки Связанные документы

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании Создать документы об обучении Приказ о выпуске

Номер: от: 03.12.2021 0:00:00 Регистрационный номер:

Организация: Центр развития Подразделение:

Курс: Эскиз с 04.12.2021 по 20.12.2021 Протокол: Протокол 000000001 от 03.12.2021 12:43:11

Программа обучения: Эскиз Группа: Ов-1

Слушатели Оформление Дополнительно

Добавить Подбор

N	Слушатель
1	Иванов Сергей Юрьевич

Рисунок 35. Заполнение выпуска с курса.

В открывшемся окне ставим галочку «Выписать» (рис. 36) (1) и нажимаем на кнопку «Выписать свидетельства» (рис. 36) (2).

← → ☆ Мастер формирования документов об обучении

Организация: Центр развития

Курс: Эскиз с 04.12.2021 по 20.12.2021

Статус слушателя: Выпущен

Выписать датой: 03.12.2021

Добавить

N	Выписать	Слушатель	Документ об обучении
1	☒	Иванов Сергей Юрьевич	

Выписать свидетельства

Рисунок 36. Выписка свидетельств.

Подробнее рассмотрим документ об обучении, для этого переходим во вкладку «Контингент» (рис. 37) (1) и выберем «Документы об обучении» (рис. 37) (2). В открывшемся списке выбираем нужный документ (рис. 38).

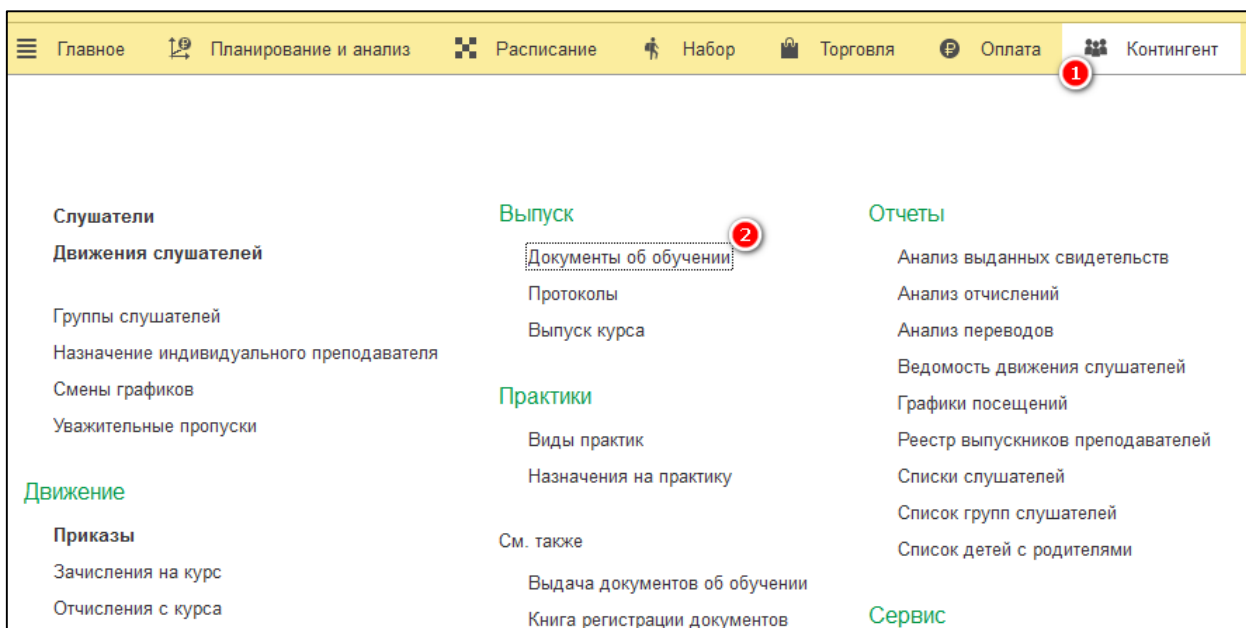


Рисунок 37. Путь к документам об обучении.

Документы об обучении							
Создать							
Дата	Номер	Дубликат	Организация	Слушатель	Курс	Срок действия	Серия
	Рег.номер				Программа обучения		Состояние
17.11.2015 15:31:49	000000001		Центр развития	Беляева Анна Антоновна	Комплексный курс по программ...		
	AB-000034				Комплексный курс по программ...		Выдано
17.11.2015 15:31:50	000000002		Центр развития	Ахмадеев Артур Ринатович	Комплексный курс по программ...	17.11.2017	
	AB-000035				Комплексный курс по программ...		Выдано
02.04.2017 0:00:00	000000001		Центр развития	Ашина Эльвира Ирековна	Комплексный курс по программ...	01.01.0003	568
	AB-000035				Комплексный курс по программ...		
24.04.2019 16:48:04	000000001		Центр развития	Аникеев Виктор Сергеевич	Введение в конфигурирование в...		
					Введение в конфигурирование в...		
13.05.2019 0:00:00	000000002		Центр развития	Алтуфьев Вениамин Сергеевич			
13.05.2019 0:00:00	000000003		Центр развития	Алтуфьев Вениамин Сергеевич			
13.05.2019 0:00:00	000000004		Центр развития	Аникеева Алина Викторовна	Введение в конфигурирование в...		
					Введение в конфигурирование в...		
13.05.2019 0:00:00	000000005		Центр развития	Петренко Алексей Анатольевич	Введение в конфигурирование в...		1
					Введение в конфигурирование в...		
13.05.2019 0:00:00	000000006		Центр развития	Рахимов Роберт Рустамович	Введение в конфигурирование в...		
					Введение в конфигурирование в...		
15.05.2019 0:00:00	000000007		Центр развития	Тунцова Дарья Михайловна	Комплексный курс по программ...		
					Комплексный курс по программ...		
03.12.2021 0:00:00	000000001		Центр развития	Иванов Сергей Юрьевич	Эскиз с 04.12.2021 по 20.12.2021		нет
					Эскиз		

Рисунок 38. Список документов об обучении.

Далее можем заполнить нужные нам поля (рис. 39) (1). После заполнения нажимаем «Провести и закрыть» (рис. 39) (2).

Документ об обучении 000000001 от 03.12.2021 0:00:00

Основное Взаимодействие Мои заметки Присоединяемые файлы

Провести и закрыть Записать Провести Печать

Номер: 000000001 Дата решения: 03.12.2021 0:00:00 Организация: Центр развития Дуэлианг Состояние: Матчаева

Курс: Экзиз с 04.12.2021 по 20.12.2021 Программа обучения: Экзиз

Квалификация: Художник Разряд, класс, категория: Протокол: Протокол 000000001 от 03.12.2021 13:00:20

Слушатель: Иванов Сергей Юрьевич Форма получения образования: в образовательной организации

Вид выдаваемого документа: Вланс: Регистрационный номер: Серия: 34 №: 32234432 Выводить номер на печать: ☐

Дата выдачи: 03.12.2021 Дата отправки: Срок действия: 31.12.2030

Оценки Подписали Дополнительно

N	Дисциплина	Число	Цифровая шкала	Оценки	Зачет	Документ
1	Экзиз	12.00	✓	5	☐	

Рисунок 39. Заполнение документа об обучении.

Теперь проведем выгрузку в ФРДО. Для этого переходим во вкладку «Контингент» (рис. 40) (1) и выберем «Выгрузка в ФРДО» (рис. 40) (2).

Главное Планирование и анализ Расписание Набор Торговля Оплата Контингент Питание

Слушатели

- Движения слушателей
- Группы слушателей
- Назначение индивидуального преподавателя
- Смены графиков
- Уважительные пропуски

Движение

- Приказы
- Зачисления на курс
- Отчисления с курса
- Переводы на другой курс
- Продления обучения

Выпуск

- Документы об обучении
- Протоколы
- Выпуск курса

Практики

- Виды практик
- Назначения на практику

См. также

- Выдача документов об обучении
- Книга регистрации документов
- Графики посещений
- Уважительные пропуски
- Работы слушателей
- Материалы работы
- Виды комиссий

Отчеты

- Анализ выданных свидетельств
- Анализ отчислений
- Анализ переводов
- Ведомость движения слушателей
- Графики посещений
- Реестр выпускников преподавателей
- Списки слушателей
- Список групп слушателей
- Список детей с родителями

Сервис

- Мастер зачисления
- Мастер формирования документов об обучении
- Выгрузка в ФРДО**
- Настройка документов об образовании

Информация

- Видеозаписи

Рисунок 40. Путь к выгрузке в ФРДО.

В открывшемся окне выбираем каталог выгрузки (рис. 41) (1), нажимаем на «Отобразить документы по» (рис. 41) (2), выбираем критерии отбора (рис. 41) (3), ставим галочки в поле «Выписать» для нужных документов (рис. 41) (4) и нажимаем кнопку «Контроль» (рис. 41) (5).

Выгрузка в Федеральную информационную систему "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении": Выгрузка в ФРДО

Каталог выгрузки: C:\Users\pro\Desktop\Тест\БФУ\Руководства

Контролировать заполнение обязательных полей: ☒

Отобразить документы по:

периоду: Этот месяц

организация: Центр развития

виду программы:

программе обучения:

курсу:

группе слушателей:

виду документа:

статусу: Все

Добавить

N	Пометка	Организация	Документ об образовании	Слушатель	Вид финансирования
1		Центр развития	Документ об обучении 000000001 от 03.12.2021 13:10:05	Иванов Сергей Юрьевич	

Рисунок 41. Выгрузка в ФРДО.

Рассмотрим **отчисление с курса**. Для этого создадим новую заявку на курс, далее для этого слушателя создадим документ «Зачисление на курс» (рис. 42-43).

Заявка на курс 000000003 от 03.12.2021 13:23:28

Основное История изменений Взаимодействия Мои заметки Присоединенные файлы Связанные документы Статусы заявки

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании Печать

Номер: 000000003 от: 03.12.2021 13:23:28 Организация: Центр развития Заявка от юридического лица: ☐

Курс: Эскиз с 04.12.2021 по 20.12.2021

Программа обучения: Эскиз Вид продажи курса: Курс Абонемент Разовое посещение Пробное посещение По графику

Тип цен: Основная цена Предоставленная скидка: x

Цена на момент заявки: 5 000,00

Согласованная цена: 5 000,00

С питанием: ☐

Статус: В работе Отменена: ☐

Слушатель История изменения статуса

С участием 3-й стороны: ☐ ФИО слушателя: Брунов Андрей Сергеевич Документы слушателя

Мобильный телефон: Электронная почта: Пол: Мужской

Договор: Брунов Андрей Сергеевич №5 от 03.12.2021 (Ов-1) по курсу

Рисунок 42. Создание новой заявки на курс.

Зачисление на курс 000000002 от 03.12.2021 13:24:25

Основное История изменений Мои заметки

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании Печать

Номер: 000000002 от: 03.12.2021 13:24:25 Регистрационный номер: Вид зачисления: Зачисление

Организация: Центр развития Подразделение:

Курс: Эскиз с 04.12.2021 по 20.12.2021 Программа обучения: Эскиз Группа: Се-1 0/2

Материальное пособие:

Слушатель Оформление Дополнительно

Подобрать по заявке Заполнить Создать слушателя

N	Заявка	ФИО	Слушатель	Вид финансирования	Серия пособия
1	Заявка на курс 000000003 от 03.12.2021 13:23:28	Брунов Андрей Сергеевич	Брунов Андрей Сергеевич		

Рисунок 43. Создание нового зачисления на курс.

Теперь нового слушателя можно отчислить. Для этого перейдем во вкладку «Контингент» (рис. 44) (1) и выберем «Отчисление с курса» (рис. 44) (2). В открывшемся окне нажимаем кнопку «Создать» (рис. 45).

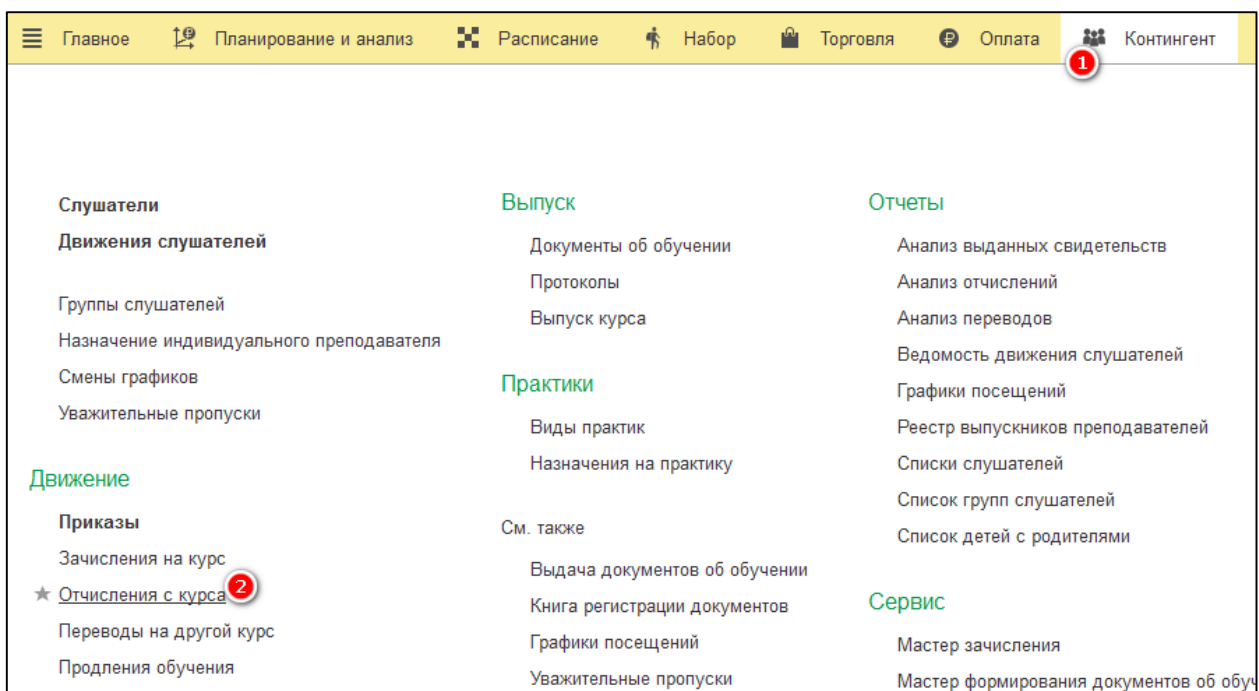


Рисунок 44. Путь к документу «Отчисление с курса».

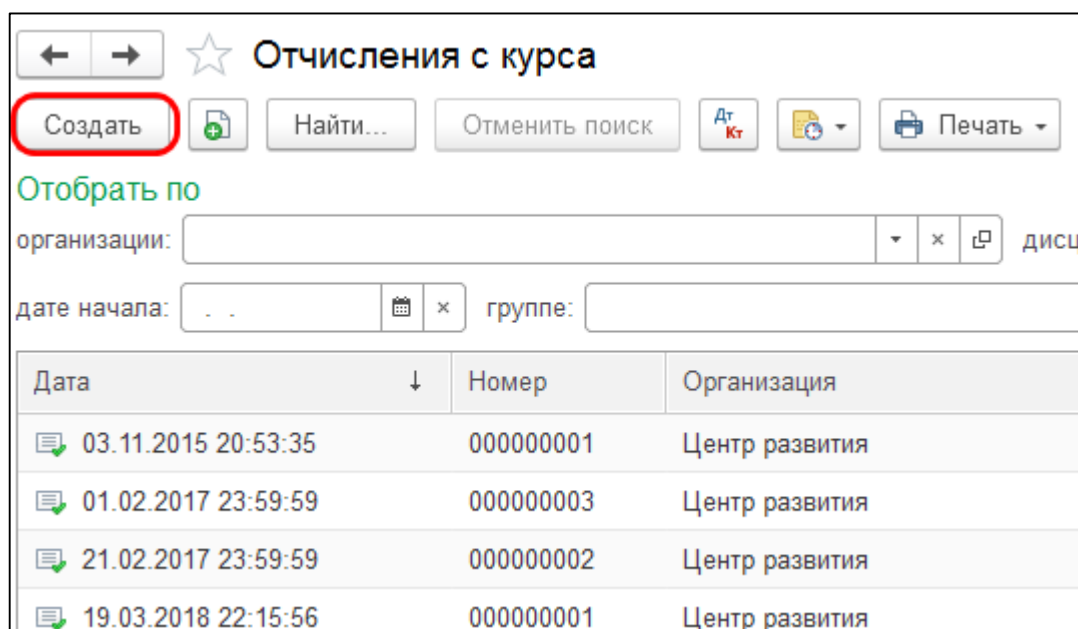


Рисунок 45. Создание документа.

В открывшейся карточке заполняем шапку (рис. 46) (1) и нажимаем кнопку «Подбор» (рис. 46) (2).

Отчисление с курса (создание) *

Основная Мое задание

Провести и закрыть Записать Провести Печать

Исмер: от 03.12.2021 0:00:00 Регистрационный номер:

Организация: Центр развития Подразделение:

Курс: Эскад с 04.12.2021 по 20.12.2021 Программа обучения: Эскад Группа: 06.1

Причина: с невыполнением учебного плана и условий договора

Служащие Оформление Дополнительно

Добавить Заполнить по расписанию договорам Подбор

N	Служащий	Освоит

Рисунок 46. Заполнение документа.

В открывшемся окне выбираем нужного слушателя (рис. 47) (1) и нажимаем на кнопку «Перенести в документ» (рис. 47) (2)

Подбор слушателей. Форма подбора

Наименование	Дата рождения	ИНН	СНИЛС	Место рождения	Освоит учебная завед...	Место работы	Должность	Ряд
Александр Виктор Сергеевич	02.06.1979			Псков				000000008
Александр Александр Викторович	01.06.2005				198 шя			000000021
Александр Александр Викторович								000000007
Александр Артур Ринатович	09.06.2003			Уфа				000000022
Александр Ринат Радикович	15.04.1979			Псков	198 шя			000000021
Александр Наталья Викторовна	02.03.1982							000000024
Александр Эдуард Иосифович	02.06.2002			Уфа				000000026
Болотов Андрей Сергеевич	06.02.1978							000000026
Болотов Лека Александрович	02.04.2001							000000027
Брунов Андрей Сергеевич	15.04.2004			г. Уфа				000000002
Викторова Светлана Сергеевна								000000011
Викторова Светлана Сергеевна								000000012
Видюкова Мария Павловна	06.08.2014			Тула				000000006
Иванов Виктор Алексеевич	25.04.1955			г. Псков				000000001
Иванов Сергей Юрьевич	05.12.2001							000000005
Кочина Нелла Викторовна								000000005

Подобранные слушатели

Служащий

Брунов Андрей Сергеевич

Перенести в документ Отмена Еда

Рисунок 47. Перенос слушателя в документ.

После добавления слушателя в документ нажимаем «Провести и закрыть» (рис. 48).

Рисунок 48. Сохранения документа на отчисление.

Рассмотрим **перевод** с одного курса на другой. Для этого создадим новую заявку на курс, далее для этого слушателя создадим документ «Зачисление на курс» (рис. 49-50).

Рисунок 49. Создание новой заявки на курс.

Зачисление на курс 000000003 от 03.12.2021 13:42:27

Основная История изменений Мои работы

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании Печать

Номер: 000000003 от 03.12.2021 13:42:27 Регистрационный номер: Вид зачисления: Зачисление

Организация: Центр развития Подразделение:

Курс: Эска с 04.12.2021 по 20.12.2021 Программа обучения: Эска Группа: Да-1 0/2

Матодическое пособие:

Слушатели Оформление Дополнительно

Подобрать по записям Заполнить Создать слушателей

№	Запись	ФИО	Слушатель	Вид финансирования	Серв
1	Зачисление на курс 000000004 от 03.12.2021 13:42:27	Азбасов Алексей Алексеевич	Азбасов Алексей Алексеевич		

Рисунок 50. Создание нового зачисления на курс.

Теперь осуществим перевод слушателя на другой курс. Для этого перейдем во вкладку «Контингент» (рис. 51) (1) и выберем «Перевод на другой курс» (рис. 51) (2). В открывшемся окне нажимаем кнопку «Создать» (рис. 52).

Главное Планирование и анализ Расписание Набор Торговля Оплата Контингент Питание

Слушатели

Движения слушателей

Группы слушателей

Назначение индивидуального преподавателя

Смены графиков

Уважительные пропуски

Движение

Приказы

Зачисления на курс

Отчисления с курса

★ Переводы на другой курс

Продления обучения

Выпуск

Документы об обучении

Протоколы

Выпуск курса

Практики

Виды практик

Назначения на практику

См. также

Выдача документов об обучении

Книга регистрации документов

Графики посещений

Уважительные пропуски

Работы слушателей

Материалы работы

Виды комиссий

Отчеты

Анализ выданных свидетельств

Анализ отчислений

Анализ переводов

Ведомость движения слушателей

Графики посещений

Реестр выпускников преподавателей

Списки слушателей

Список групп слушателей

Список детей с родителями

Сервис

Мастер зачисления

Мастер формирования документов об обучении

Выгрузка в ФРДО

Настройка документов об образовании

Информация

Рисунок 51. Путь к документу «Перевод на другой курс».

← → ☆ Переводы на другой курс

Создать [Иконка] Найти... Отменить поиск [Логотип] [Иконка] [Иконка] Приказ о переводе

Отобразить по

организации: [Поле] [Вывод] [Иконка] дисциплине отчисле

дате начала курса отчисления: [Поле] [Иконка] [Иконка] дате начала курса зачисления: [Поле]

группе выбытия: [Поле] [Вывод] [Иконка] [Иконка]

Дата	↓	Номер	Организация	Прич
------	---	-------	-------------	------

Рисунок 52. Создание документа.

В открывшемся окне заполняем шапку, заполняем откуда переводить и куда переводить (рис. 53) (1), выбираем нужных слушателей (рис. 53) (2) и нажимаем на кнопку «Записать и закрыть» (рис. 53) (3).

← → Перевод на другой курс (создание) *

Основное Мои заметки

Провести и закрыть Записать Провести [Иконка] [Иконка] [Иконка] Приказ о переводе

Номер: [Поле] от: 03.12.2021 00:00:00 Регистрационный номер: [Поле] Организация: Центр развития

Перевести с курса: [Поле] на курс: [Поле]

по дисциплине: [Поле] по дисциплине: [Поле]

из группы: [Поле] в группу: [Поле]

Причина: собственное желание

Слушатели Оформление Дополнительно

Добавить Подбор

N	Слушатель	Вид финансирования
1	Албасов Александр Алексеевич	Контракт

Рисунок 53. Заполнение перевода на другой курс.

Рассмотрим **продление обучения** на курсе. Применяется, как правило, при дистанционной форме обучения. Для этого создадим новую заявку на курс, далее для этого слушателя создадим документ «Зачисление на курс» (рис. 54-55).

← → ☆ Заявка на курс 000000005 от 03.12.2021 13:58:58

Основное История изменений Взаимодействия Мои заметки Присоединенные файлы Связанные документы Статусы заявки

Провести и закрыть Записать Провести А К Создать на основании Печать

Номер: 000000005 от: 03.12.2021 13:58:58 Организация: Центр развития Заявка от юридического лица: ☐

Курс: Эскиз с 04.12.2021 по 20.12.2021

Программа обучения: Эскиз Вид продажи курса: Курс Абонемент Разовое посещение Пробное посещение По графику

Тип цен: Основная цена Предоставленная скидка: x

Цена на момент заявки: 5 000,00 С согласованная цена: 5 000,00

С питанием: ☐

Статус: В работе Отменена: ☐

Слушатель История изменения статуса

С участием 3-й стороны: ☐ ФИО слушателя: Ааров Виктор Викторович Документы слушателя

Мобильный телефон: Электронная почта: Пол: Мужской

Договор: Ааров Виктор Викторович№7 от 03.12.2021 (Ов-1) по курсу:

Рисунок 54. Создание новой заявки на курс.

← → ☆ Зачисление на курс 000000004 от 03.12.2021 13:59:28

Основное История изменений Мои заметки

Провести и закрыть Записать Провести А К Создать на основании Печать

Номер: 000000004 от: 03.12.2021 13:59:28 Регистрационный номер:

Организация: Центр развития Подразделение:

Курс: Эскиз с 04.12.2021 по 20.12.2021 Программа обучения: Эскиз

Методическое пособие:

Слушатели Оформление Дополнительно

Подобрать по заявкам Заполнить Создать слушателей

N	Заявка	ФИО
1	Заявка на курс 000000005 от 03.12.2021 13:...	Ааров Виктор Викторович

Рисунок 55. Создание нового зачисления на курс.

Теперь осуществим перевод слушателя на другой курс. Для этого перейдем во вкладку «Контингент» (рис. 56) (1) и выберем «Продление обучения» (рис. 56) (2). В открывшемся окне нажимаем кнопку «Создать» (рис. 57).

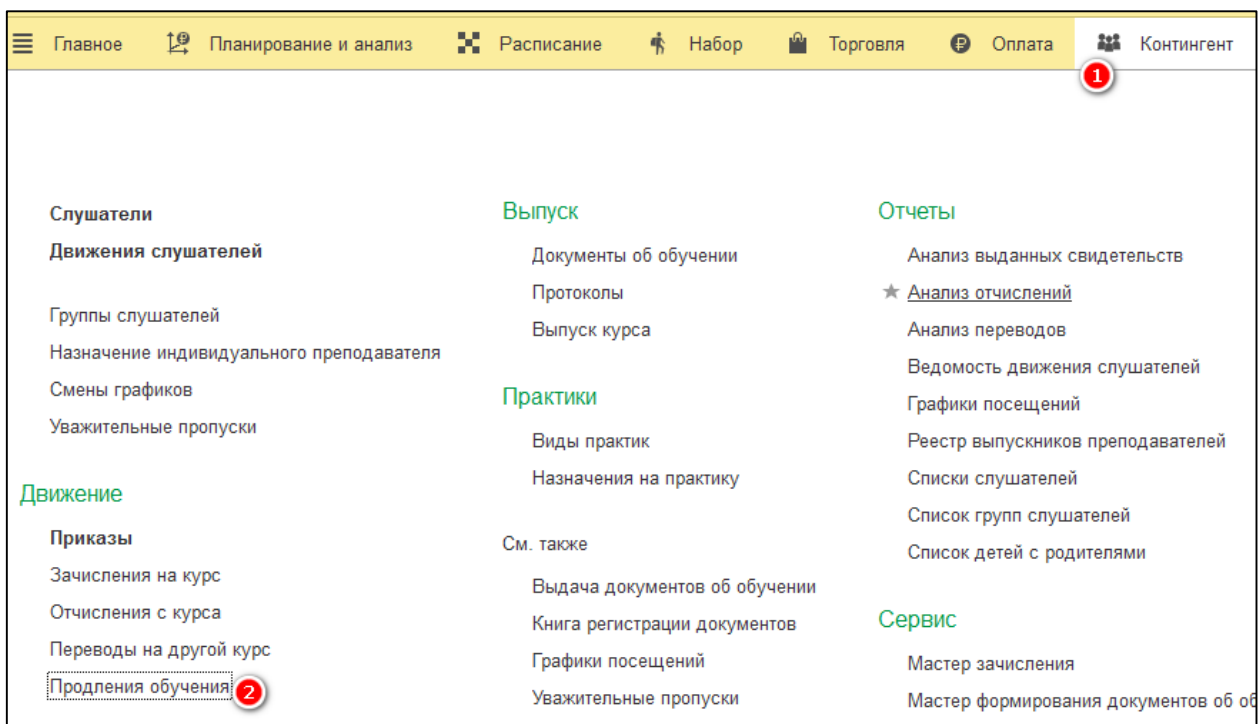


Рисунок 56. Путь к документу «Продление обучения».

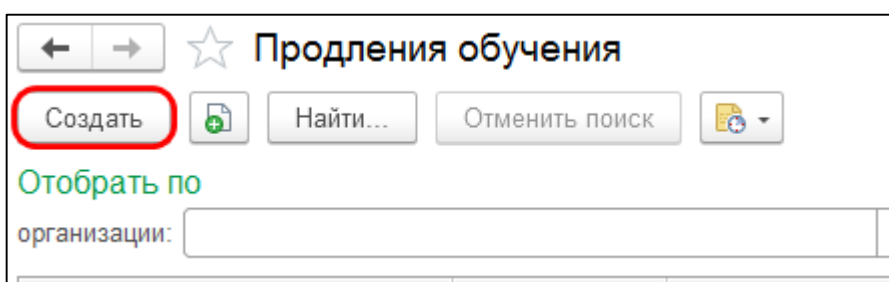


Рисунок 57. Создание документа.

В открывшемся окне выбираем слушателя (рис. 58) (1), выбираем нужных нужный курс у слушателя (рис. 58) (2), вводим дату продления (рис. 58) (3), заполняем основание (рис. 58) (4) и нажимаем кнопку «Записать и закрыть» (рис. 58) (5).



Рисунок 58. Заполнение продления обучения.